

Na podlagi »e« točke prvega odstavka 6. člena Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov), 9., 24. in 25. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07– UPB in 177/20) je direktor KOPITARNE Sevnica d.o.o. Andrej MESAR dne 28.3. 2024 sprejel

PRAVILNIK o videonadzoru v Kopitarni Sevnica d.o.o.

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik podrobneje ureja način uporabe video nadzornega sistema (v nadaljnjem besedilu: sistem), odrejanja snemanja, ravnanje s posnetki ter nadzor nad uporabo video nadzornega sistema na lokacijah, ki jih upravlja Kopitarna Sevnica d.o.o. ter se določijo s sklepom direktorja.

II. NAMEN SISTEMA

2. člen

(1) Za potrebe zagotavljanje varovanja ljudi in premoženja z namenom, da se prepreči škoda ali ugotovijo okoliščine nastanka škode, se na območju, kjer Kopitarna Sevnica d.o.o.(v nadaljevanju: družba) opravlja svojo dejavnost, izvaja video nadzor, in sicer s snemanjem:

- zunanosti objektov,
- dostopov in izhodov iz objektov,
- dvorišče, parkirišče, intervencijsko pot,
- notranjost v prodajalni.

(2) Kamer ni dovoljeno nameščati v garderobah, dvigalih in sanitarnih prostorih. Kamere, ki nadzorujejo lokacijo, morajo biti usmerjene tako, da opazujejo samo ožji varnostni pas, ki je pomemben za varnost objektov, premoženja in ljudi ter ne smejo nadzorovati in snemati sosednjih območij.

(3) S sklepom iz prvega odstavka se določi lokacijo namestitve kamere, vrsto kamere, število kamer, usmerjenost kamere, namen izvajanja videonadzora, čas izvajanja videonadzora, obdobje hrambe posnetkov, razloge za uvedbo z obrazložitvijo, upravljavca in obdelovalca osebnih podatkov in vrsto osebnih podatkov, ki se zbirajo in obdelujejo.

(4) Sklep se objavi na spletni strani družbe.

III. UVEDBA SISTEMA IN UPRAVLJANJE S SISTEMOM

3. člen

(1) Video nadzor izvaja Kopitarna Sevnica d.o.o.. Podatki in informacije v zvezi z videonadzorom so dosegljivi pri direktorju družbe in od njega pisno pooblašene osebe. Kadar se video nadzor snema, so na posnetkih poleg slike razvidni tudi datum in čas.

(2) Za pisno obveščanje zaposlenih delavcev je pristojen direktor.

(3) Za odločanje o upravičenosti vpogleda in dajanje informacij o posnetkih in o shranjevanju posnetkov je pristojen direktor (v nadaljnjem besedilu: odgovorna oseba).

(4) Odgovorna oseba določi zaposlene, ki so odgovorni za upravljanje s sistemom, za pregledovanje posnetkov in vodenje evidence vpogledov (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen osebe).

(5) Pooblaščen osebe morajo biti za upravljanje in uporabo sistema ustrezno usposobljene. Z napravami morajo ravnati skrbno in v skladu s tehničnimi navodili.

4. člen

(1) O uporabi sistema se vodi evidenca dogodkov v obliki tabele (v nadaljevanju evidenca), kamor se vpisuje:

- spremembe nastavitvev,
- okvare in tehnične težave pri delovanju,
- servisne posege.

(2) Evidenco vodijo pooblaščen osebe.

5. člen

Posnetki, ki se pridobijo s sistemom, se hranijo skladno s predpisi, ki urejajo hrambo osebnih podatkov.

6. člen

(1) Posnetki se hranijo najmanj 14 dni in največ 30 dni za vse kamere, ki so vključene v napravo za snemanje.

(2) Po preteku časa hrambe posnetkov posamične kamere po prejšnjem odstavku, se posnetki avtomatično brišejo iz naprave.

7. člen

(1) Na prenosne medije se shranjuje posnetke posameznih izrednih dogodkov, kadar odgovorna oseba oceni, da je treba posnetek izrednega dogodka shraniti zaradi zagotovitve dokaznega gradiva v pritožbenem, odškodninskem, disciplinskem ali kazenskem postopku. Posnetki na prenosnih medijih se hranijo v ustreznem spis, tako kot ostali osebni podatki.

(2) Odgovorna oseba lahko tudi odredi, da se posnetki določenih izrednih dogodkov shranijo na prenosne medije za namen rekonstrukcije in analize izvajanja varovanja ter za usposabljanje.

(3) Snemanje na prenosni medij odredi odgovorna oseba ali oseba, ki jo ta pooblasti. Praviloma se na prenosni medij shrani vse posnetke, ki prikazujejo izredne dogodke in druge dogodke, za katere se oceni, da vplivajo na varnostne razmere v objektih v upravljanju družbe.

(4) O vseh posnetkih iz prvega in drugega odstavka tega člena se vodi evidenca, ki vsebuje naslednje podatke: datum in čas posnetka, številko kamere, kratka vsebina, lokacija hrambe posnetka, datum brisanja ali uničenja posnetka ter kdo je odredil in kdo izvedel presnemavanje. Posnetki iz prvega in drugega odstavka tega člena se lahko hranijo le toliko časa, kolikor je potrebno, da se doseže namen, za katerega se hranijo.

8. člen

Če posnetki določenega dogodka ali stanja kažejo na sum kaznivega dejanja, je treba o tem obvestiti policijo. Na pisno zahtevo policije se posnetek izroči v tiskani obliki ali na prenosnem mediju.

9. člen

Pregled posnetkov izvajajo samo s strani odgovorne osebe pooblaščne osebe. Pooblastila se hranijo v splošno-kadrovskem sektorju.

10. člen

(1) Dostop do nastavitve sistema s posebnim vstopnim geslom ima samo tista pooblaščna oseba, ki ga pisno pooblasti odgovorna oseba.

(2) Pooblaščna oseba o nastavitvah sistema vodi poseben dnevnik ter vanj zabeleži vrsto spremembe in kdo jo je odredil.

12. člen

Obvestila o sistemu na podlagi 74. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov so nameščena ob vsakem vhodu na območje delovanja družbe oziroma vhodu v objekte v upravljanju družbe.

13. člen

Na obvestilih ob vhodih v objekte ter na javnih površinah se namestijo nalepke (table) z napisom:



»OBJEKT JE POD VIDEONADZOROM

Upravljallec: KOPITARNA SEVNICA D.O.O.

Telefonska številka za informacije: 07 81 63 400

Namen nadzora: zagotavljanje varovanja ljudi in premoženja z namenom, da se prepreči škoda ali ugotovijo okoliščine nastanka škode

Več informacij: Posameznik ima glede obdelave njegovih podatkov določene pravice, med drugim tudi pravico do dostopa do posnetka ali pravico do izbrisa. Več informacij o pravicah in izvajanju videonadzora najdete na www.kopitarna.com.

IV. TEHNIČNE ZAHTEVE SISTEMA

14. člen

Sistem namesti in tehnično vzdržuje pooblaščen zunanji izvajalec, ki mora imeti licenco za izvajanje sistemov tehničnega varovanja. Pogodba o poslovnem sodelovanju mora vsebovati določila o varovanju osebnih podatkov v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

15. člen

Naprava za snemanje mora imeti naslednje funkcije:

- da je dostop do nastavitvev možen samo s posebnim vstopnim geslom,
- da je pregled posnetkov možen samo z individualnim geslom in da naprava beleži vsak vstop v pregledovalni del in zabeleži, kdo in kdaj je vstopil v sistem pregledovanja posnetkov ter katere posnetke je pregledoval (številka kamere, čas posnetka od–do).

16. člen

(1) Če naprava za snemanje nima funkcij iz prejšnjega člena, se pregledovanje posnetkov vodi s posebno evidenco, v katero se zabeleži:

- ime in priimek osebe ali naziv organa, ki je posnetke pregledoval,
- datum in čas izvedbe pregleda,
- kateri posnetki so bili pregledovani (številka kamere in čas posnetka od–do).

(2) Naprava mora imeti možnost snemanja na ustrezen prenosni medij (CD, DVD, USB ključ, ...).

V. KONČNA DOLOČBA

17. člen

Ta pravilnik prične veljati osmi dan po objavi v na spletni strani družbe, uporabljati pa se začne po sprejetju posamičnega sklepa in izvedbi tehničnih ukrepov za posamičen videonadzor.

Sevnica, 28.3.2024

Kopitarna SEVNICA d.o.o.
Andrej MESAR

Kopitarna Sevnica
d.o.o. 01
8290 Sevnica, Prvomajska 8
SLOVENIJA